



ORDINUL ASISTENȚILOR MEDICALI GENERALIȘTI, MOAȘELOR
ȘI ASISTENȚILOR MEDICALI DIN ROMÂNIA

Strada Inginer Zabłovschi nr.76. sector 1. București
Tel: 021-224.00.55; Tel+Fax: 021-224.00.75
E-mail: secretariat_oammr@yahoo.com
secretariat@oamr.ro; www.oamr.ro

HOTĂRÂRE 1/12.03.2010

privind stabilirea cuantumului taxei pentru eliberare duplicate

Consiliul Național al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România (OAMGMAMR) întrunit în ședința din data de 12.03.2010, având în vedere prevederile art. 53 din Ordonanța de Urgență nr.144/2008, coroborat cu prevederile art. 26 alin. (1), (2), (3), și (4) din Statutul OAMGMAMR, a emis următoarea

HOTĂRÂRE

Art.1 Se stabilesc următoarele taxe, precum și cuantumul acestora pentru eliberare duplicate, după cum urmează:

- a) taxa pentru eliberare duplicat pentru certificat de participare la curs de educație continuă - 5 lei;
- b) taxa pentru eliberare duplicat pentru certificat de membru- 50 lei;

Art.2 OAMGMAMR eliberează duplicate ale certificatelor de membru și ale certificatelor de participare la cursurile de educație continuă, emise de către acesta, care au fost pierdute, furate, distruse complet sau deteriorate parțial, în situațiile în care în arhiva instituției există alte documente din care să rezulte existența actului respectiv.

Art.3 Pentru eliberarea duplicatului certificatului de membru, solicitantul va întocmi un dosar, care va cuprinde următoarele:

- Cerere pentru eliberare duplicat adresată conducerii filialei OAMGMAMR al cărei membru este;
- Declarație scrisă a titularului, în care sunt cuprinse elemente necesare pentru identificarea actului și împrejurările în care a fost pierdut, distrus complet sau deteriorat parțial;
- Copie după actul pierdut (dacă există);
- Chitanța reprezentând dovada plății pentru eliberare duplicat;
- Copia actului de identitate a titularului;
- Dovada publicării în Monitorul Oficial al României, partea a III-a, a pierderii, furtului, distrugerii, deteriorării actului respectiv, sau dovada publicării anunțului într-un cotidian de largă circulație.

Art.4 Duplicatul se eliberează, de regulă, o singură dată.

Art.5 Dacă se solicită duplicate după mai multe acte, atunci solicitarea de duplicat se va face separat pentru fiecare act, iar taxele se vor plăti separat pentru fiecare duplicat.

Art.6 Duplicatul exemplarului original va avea înscrise pe față mențiunea „Duplicat”, pe verso „Document cu valoare de original”, ștampila și semnatura președintelui filialei care-l eliberează.

Art.7 Prezenta hotărâre se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președinte,
Mircea Timofte



Pentru publicarea pierderii unui act, titularul acestuia se va adresa Regiei Autonome "Monitorul Oficial" (<http://www.monitoruloficial.ro>)